

**FORMULARI DE SOL·LICITUD DEL SERVEI DE DOMICILIACIÓ A L'ESPAI COWORKING
PER EMPRESES NO RADICADES AL CENTRE DE NEGOCIS**

Nom de l'empresa en el supòsit de ser persona jurídica

Nom d'empresa: Sector professional:	NIF:
Persona administradora	DNI/NIE/Passaport:
Persona administradora	DNI/NIE/Passaport:
Persona administradora	DNI/NIE/Passaport:

Nom de la persona en el supòsit de treballador/a autònom/a

Nom i cognoms	DNI/NIE/Passaport:
Sector professional	

Dades de contacte

Carrer:		Núm./Pis/Porta:
Població:	CP:	Telèfon/mòbil:
Correu electrònic:		

SOL·LICITA:

Utilitzar els Serveis de Domiciliació d'Empreses del Centre de Negocis.

Prestacions incloses: Adreça fiscal, recepció i custòdia de correspondència i paqueteria petita.

Horari del servei:

- Dilluns a divendres en horari de 10 h a 14 h
- Dilluns, dimarts, dimecres i divendres en horari de 17:00 h a 19:30 h

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

- DNI o fotocòpia del mateix, del signant de la sol·licitud, així com de totes aquelles persones que formen part del projecte si no fos un projecte individual.

- Certificats conforme s'està al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal Tributària, Agència Tributària Catalana i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Document que acrediti la constitució de l'empresa, ja sigui l'alta censal o l'escriptura de constitució.
- Relació de persones autoritzades, acreditades amb fotocòpia de DNI/NIE/Passaport, per a la recollida de correspondència i paqueteria petita.

Com a sol·licitant i sota la meva responsabilitat, DECLARO:

- Que conec i estic d'acord amb el contingut íntegre del Reglament Regulador del Centre de Negocis i Cotreball de Cunit i-Factory.

- Que no he estat sancionat per la comissió d'infraccions administratives de caràcter greu o molt greu, ni he estat objecte d'una resolució de disciplina durant els últims dos anys en relació al centre de treball i que no tinc expedients sancionadors o de disciplina en tràmit en relació al centre de treball.

- Que no he estat sancionat en resolució ferma per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat pel real decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost

- Que no he estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o gènere.

- Que no estic inclòs en cap de les causes d'incompatibilitat o d'incapacitat per contractar amb l'administració, previstes en la legislació vigent.

- Que compleixo totes aquelles obligacions legals o reglamentàries que em puguin afectar.

- Que les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades i que **em comprometo a aportar la documentació requerida en un termini no superior a 15 dies hàbils**, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

La presentació d'aquest formulari faculta a l'Ajuntament per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables aquí expressades són causa d'exclusió del sol·licitant del Centre, sens perjudici, de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer.

- Autoritzo a les persones treballadores adscrites al servei de Coworking, a la recepció i custòdia de correspondència i paqueteria petita en nom de la meva empresa física i/o jurídica.

L'empresa destinatària disposarà de 10 dies per la retirada del paquet o correspondència desde la data d'avis.

L'Ajuntament de Cunit custodiarà la petita paqueteria, però no es fa responsable del contingut ni de l'estat dels paquets recepcionats, essent responsabilitat exclusiva del destinatari.

Cunit, _____ de/d' _____ de 2026

Signatura

Consentiment i Deure d'Informar als Interessats sobre Protecció de Dades: He estat informat que aquesta entitat tractarà i guardarà les dades aportades a la instància i la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives.

Informació bàsica sobre protecció de dades:

-Responsable: Ajuntament de Cunit

-Finalitat: Tramitar procediments i actuacions administratives.

-Legitimació: Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.

-Destinataris: Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

-Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.

-Informació Addicional: Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça <https://cunit.eadministracio.cat/privacy>